

OFFRE D'EMPLOI

La Communauté de communes Ardèche Rhône Coiron recrute

Un(e) chef(fe) de projet **Renouvellement Urbain**

Dans le cadre d'un contrat de projet d'une durée de 3 ans

Poste à pourvoir à compter du 4 janvier 2021

Présentation

Au sein du Pôle Aménagement et Développement territorial de la Communauté de communes Ardèche Rhône Coiron, le-la Chef(fe) de projet Renouvellement urbain aura pour missions principales de piloter, animer et mettre en œuvre le programme de renouvellement urbain du « cœur de ville » de Le Teil.

Il-elle sera amené(e) à travailler en collaboration avec l'équipe projet Politique de la Ville de la Commune de Le Teil, et le service PPA de l'intercommunalité.

Missions du poste

- Piloter la démarche de renouvellement urbain et être le-la référent(e) technique pour l'ensemble des partenaires ;
- S'assurer de la réalisation de l'ensemble des opérations prévues dans la convention multipartite du PRIR 2018 – 2023 en termes budgétaire et calendaire et négocier les avenants nécessaires découlant de l'étude urbaine ;
- Rechercher le financement complémentaire pour les opérations imaginées ;
- Organiser et animer les instances techniques et politiques de suivi du programme ;
- Animer une dynamique de projet et développer une cohérence entre les différentes opérations et entre le programme et les autres projets de la Communauté de communes et de la Commune (Plan climat, OPAH, ...) ;
- Participer au travail de définition du projet urbain communal, dans le cadre du Projet Partenarial d'Aménagement ;
- Contribuer au lien avec les habitants ;
- Piloter les études s'inscrivant dans le programme ou dans le cadre de son évaluation ;
- Redéfinir et mettre en œuvre un dispositif de suivi et d'évaluation du projet de renouvellement urbain, de façon partagée ;
- Construire un process en vue d'une gestion sociale et urbaine de proximité (GSUP) et s'assurer de la mise en œuvre des actions en conformité avec la convention ANRU ;
- Assurer le suivi administratif et financier (demande de paiement, avenant, suivi budgétaire) ;

Pour les actions inscrites dans le projet de renouvellement urbain, en lien avec la cheffe de projet PPA, les services thématiques de la Communauté de communes et/ou de la Commune :

- Appuyer le travail de concertation, en cohérence avec la démarche de concertation propre au PPA ;
- Définir les programmes d'opération ;
- Aider à l'élaboration des marchés publics (cahiers des charges techniques) ;
- Réaliser les demandes de subvention et de paiement auprès des différents financeurs ;

Qualifications et expériences professionnelles

Formations / Diplômes

Formation initiale supérieure en urbanisme et/ou aménagement du territoire
Titulaire d'un bac + 3 minimum
Permis B indispensable

Expérience(s) professionnelle(s)

Expérience souhaitée d'au moins 2 ans dans la conduite de projets similaires

Compétences

Savoirs (connaissances)

Maîtrise de conduite d'opérations urbaines
Maîtrise de la gestion de projets : réalisation, suivi, évaluation
Bonne connaissance des politiques publiques du logement et des procédures et outils en matière d'urbanisme opérationnel
Bonne connaissance du cadre réglementaire des financements publics et du fonctionnement de l'Etat et de l'ANRU
Connaissance en matière de politique de la ville
Connaissance des collectivités
Connaissance des règles relatives aux marchés publics et à la comptabilité publique

Savoir-faire (compétences)

Capacité à développer des relations de confiance avec des acteurs différents (habitants, élus de différentes collectivités, financeurs,...)
Capacité à animer des réseaux
Capacité à mener de la concertation publique
Maîtrise des logiciels métiers spécifiques (AGORA et IODA)

Aptitudes

Savoir-être

Sens du service public
Capacités d'adaptation
Autonomie dans l'organisation du travail,
Aptitude au travail en équipe et en transversalité
Sens de l'initiative et être force de proposition
Qualités rédactionnelles, capacités d'analyse et de synthèse
Capacités d'écoute, sens de la pédagogie, disponibilité envers les collaborateurs

Conditions d'exercice du poste

- **Résidence Administrative et lieu de travail** : 07400 – Le Teil
- **Temps de travail** : temps complet (35 heures)
- **Organisation du temps de travail** : 35 heures hebdomadaires, possibilité de 35h30-37h30-39h avec RTT
- **Contraintes particulières** : Eventualité d'horaires tardifs dans le cadre de la participation à des réunions
- **Rémunération** : rémunération statutaire, selon le grade de recrutement Attaché territorial ou ingénieur (catégorie A de la Fonction Publique Territoriale) + régime indemnitaire
- **Action sociale** : CNAS + tickets restaurant + Participation mutuelle prévoyance.
- **Conditions de recrutement** : « Contrat de projet », pour une durée déterminée de 6 ans maximum en application de l'article 3 II de la loi 84-53 du 26 janvier 1984.

Informations complémentaires

Renseignements complémentaires

Contacter Mme Béatrice MAIRE, Responsable du pôle Aménagement et Développement territorial au 06 85 87 26 00.

Postuler : adresser votre candidature **jusqu'au 06 novembre 2020 inclus** (lettre de motivation avec CV, copie des diplômes et dernier arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires ou prétentions salariales) par courrier, à l'attention de M. Le Président de la Communauté de communes Ardèche Rhône Coiron (8 avenue Marcel Cachin – 07350 CRUAS) ou par mail à recrutement@ardecherhonecoiron.fr

Toute candidature incomplète ou hors délais ne sera pas prise en compte.

Les auditions des candidat(e)s sont prévues le 20 novembre 2020